

# JURY VOOR ETHISCHE PRAKTIJKEN INZAKE RECLAME



## REGLEMENT

Raad voor de Reclame v.z.w.  
Barastraat 175  
1070 BRUSSEL  
Tel : 02/502.70.70  
Fax : 02/502.77.33  
e-mail : Jury : info@jep.be  
Raad : rvdr-cp@rvdr-cp.be  
Website : www.jep.be

2010

## **DE JURY VOOR ETHISCHE PRAKTIJKEN INZAKE RECLAME**

De Raad voor de Reclame vzw is een vereniging die samengesteld is uit de representatieve organisaties van de adverteerders, de media en de reclamebureaus . De Raad heeft als doel de bevordering van en de waardering voor de reclame als factor van economische en sociale expansie, en dit in het kader van de wetgeving, de convenanten en de nationale en internationale zelfdisciplinaire codes en regels.

Teneinde de conformiteit van reclameboodschappen met de van kracht zijnde regels en de ethiek te onderzoeken en te verzekeren, heeft de Raad voor de Reclame vzw in 1974 een autonoom zelfdisciplinair orgaan opgericht : de Jury voor Ethische Praktijken inzake Reclame (JEP). De JEP beschikt zowel over een Jury in eerste aanleg als over een Jury in hoger beroep.

De JEP treedt op ingevolge verzoeken om adviezen afkomstig van de actoren van de reclamesector (adverteerders, reclamebureaus en media) of ingevolge klachten, en dit conform haar reglement. Het huidige reglement treedt in werking op 1 oktober 2010.

Wanneer de JEP oordeelt dat een reclameboodschap niet conform is met de wetgeving, met de convenanten en/of de van kracht zijnde nationale en internationale zelfdisciplinaire codes en regels, deelt zij aan de adverteerder en zo nodig aan de betrokken beroepsfederaties, haar beslissing mee dat de betwiste reclame dient gewijzigd of stopgezet te worden. Indien nodig verzoekt zij rechtstreeks de media en/of de betrokken beroepsfederaties om de verspreiding van de betwiste reclame te stoppen.

Als zelfdisciplinair orgaan heeft de Jury echter niet de bedoeling om aan censuur te doen of een bepaalde ideologie of smaak te bevorderen. Als de Jury meent dat een reclameboodschap alleen om een voorbehoud vraagt, zal zij geen beslissing tot wijziging of stopzetting formuleren, maar zal zij zich ertoe beperken een advies van voorbehoud mede te delen aan de adverteerder, en zo nodig aan de betrokken media en/of beroepsfederaties.

# **REGLEMENT**

## **I. Opdracht**

### **Artikel 1**

De Jury voor Ethische Praktijken inzake Reclame zetelt zowel in eerste aanleg (hierna genoemd “ de Jury in eerste aanleg”) als in hoger beroep (hierna genoemd “ de Jury in hoger beroep”).

De Jury voor Ethische Praktijken inzake Reclame, zowel in eerste aanleg als in hoger beroep, hierna “de Jury” genoemd, optredend overeenkomstig artikel 5 van dit Reglement, heeft als taak om de commerciële en niet-commerciële reclameboodschappen te onderzoeken op hun conformiteit met de wettelijke en/of ethische bepalingen, met het oog op de bescherming van het publiek/de consument en dit rekening houdend met de perceptie van de consument.

De beslissingen van de Jury zijn gebaseerd op:

- enerzijds, de wetgeving,
- anderzijds, de convenanten, de nationale en internationale zelfdisciplinaire codes en regels die de wetgeving aanvullen en meer specifiek de geconsolideerde Marketing en Reclamecode van de Internationale Kamer van Koophandel, goedgekeurd door de Raad voor de Reclame vzw.

### **Artikel 2**

Op voorwaarde dat de klachten in eerste aanleg / verzoeken tot hoger beroep voorafgaandelijk ontvankelijk worden verklaard door de Jury kan zij drie types van beslissingen nemen:

- ofwel bij gebreke aan inbreuken op wettelijke of zelfdisciplinaire bepalingen zal de Jury geen opmerkingen formuleren. Zij verklaart de klacht dan ongegrond;
- ofwel is zij van mening dat de onderzochte reclame strijdig is met de wettelijke en/of ethische bepalingen waarvan sprake in artikel 1. In dat geval formuleert de Jury een beslissing tot wijziging of stopzetting van de betwiste reclame. Hierbij kan de Jury de adverteerder bovendien verzoeken om zijn volgende campagne voor te leggen voor onderzoek voorafgaandelijk aan de verspreiding ervan. Indien nodig verzoekt de Jury aan de media en/of de betrokken beroepsfederaties om de verspreiding van de betwiste reclame te stoppen.
- ofwel is zij van mening dat de betwiste reclameboodschap enkel een voorbehoud vraagt. In dat geval zal de Jury zich beperken tot het formuleren van een advies van voorbehoud aan de adverteerders en de betrokken media en/of beroepsfederaties. Als zelfdisciplinair orgaan is het immers niet de bedoeling van de Jury om aan censuur te doen noch te streven naar het bevorderen van een bepaalde ideologie of smaak.

De Raad voor de Reclame vzw kan, naast de publicatie door de Jury van de samenvattingen van de dossiers op de website van de Jury overeenkomstig artikel 12, beslissen om bepaalde beslissingen kenbaar te maken aan het publiek, en dit onder de vorm die haar geschikt lijkt. De Raad voor de Reclame kan hiertoe beslissen op eigen initiatief of op voorstel van de Jury.

Het is niet de taak van de Jury om juridische adviezen te verstrekken en er is haar geen rol als scheidsrechterlijke macht toegewezen om concurrentiële geschillen of geschillen tussen koper en verkoper te beslechten. Echter, in geval van onenigheid tussen bedrijven en mits onderling akkoord tussen de partijen, kan de Jury hen een geschreven en vertrouwelijk advies verlenen. De kosten van het advies worden verdeeld onder de partijen.

De Jury stelt zich niet in de plaats van Hoven en Rechtbanken die hun specifieke bevoegdheid hebben, maar is een zelfdisciplinair orgaan dat hoofdzakelijk tot doel heeft de belangen van het publiek/de consument en hun vertrouwen in de reclame te vrijwaren. Het gezag van haar beslissingen hangt af van het krediet dat haar verleend wordt door het geheel der leden van de Raad voor de Reclame vzw en van hun aangeslotenen.

De Jury is enkel bevoegd voor het onderzoek van reclameboodschappen verspreid in de massa-media (tv, bioscoop, radio, geschreven pers, affiches, internet) en via direct mail. Nochtans is de Jury, op basis van het Convenant inzake gedrag en reclame met betrekking tot alcoholhoudende dranken van 31 mei 2005, bevoegd om alle reclame te onderzoeken die promotie maakt voor alcoholhoudende dranken, verspreid zowel in de massa-media als daarbuiten.

Indien een reclameboodschap aanhangig werd gemaakt bij een gerechtelijke of administratieve instantie, en zulks vóór of tijdens de behandeling van het betrokken dossier door de Jury, kan deze laatste beslissen zich tijdelijk of definitief te onthouden van een beslissing in deze zaak. Wanneer de Jury in hoger beroep beslist om zich te onthouden, zal de beslissing die genomen werd door de Jury in eerste aanleg niet uitgevoerd worden.

De beslissingen en adviezen van de Jury betreffen enkel de inhoud van de reclameboodschappen en slaan niet op de aangeboden producten en/of diensten.

## **II. Samenstelling**

### **Artikel 3: Samenstelling van de Jury in eerste aanleg en in hoger beroep**

De Jury in eerste aanleg is samengesteld uit een voorzitter, minimum vier leden en maximum zes leden, benoemd door de raad van bestuur van de Raad voor de Reclame vzw, voor een termijn van drie jaar. Hun mandaat kan slechts tweemaal zonder onderbreking vernieuwd worden.

De Jury in eerste aanleg wordt paritair samengesteld met vertegenwoordigers van de burgermaatschappij en vertegenwoordigers van de reclamesector.

De Jury in hoger beroep is samengesteld uit een voorzitter, minimum zestien en maximum twintig leden, benoemd door de raad van bestuur van de Raad voor de Reclame vzw, voor een termijn van drie jaar. Hun mandaat kan slechts tweemaal zonder onderbreking vernieuwd worden.

De Jury in hoger beroep wordt paritair samengesteld met vertegenwoordigers van de burgermaatschappij en vertegenwoordigers van de reclamesector.

De Voorzitters van de jury's in eerste aanleg en in hoger beroep, gekozen onder eremagistraten, vooraanstaande personaliteiten van de balie, de universiteit of de reclamewereld, worden benoemd door de raad van bestuur van de Raad voor de Reclame vzw.

In geval van afwezigheid van de Voorzitter, gaat de respectievelijke Jury over tot de verkiezing van een ondervoorzitter onder haar leden, die de Voorzitter vervangt.

De Juryleden zetelen in hun persoonlijke naam, zonder hun onderneming of hun vereniging te verbinden.

Indien een mandaat vacant is, wordt zo snel mogelijk een opvolger aangeduid teneinde het mandaat te voltooien en dit overeenkomstig de procedure beschreven in huidig artikel.

### **III. Secretariaat van de Jury**

#### **Artikel 4**

De Jury wordt bijgestaan door een niet-stemgerechtigde secretaris, die indien nodig, bijgestaan wordt door één of meer adjuncten. De Secretaris en de adjunct(en) worden benoemd door de raad van bestuur van de Raad voor de Reclame vzw.

De Secretaris is belast met de samenstelling van het dossier om de Jury in staat te stellen te beraadslagen. Hij moet overgaan tot alle voorbereidende onderzoeken, onder meer bij de verantwoordelijken van de reclame, teneinde uitleg en bewijsvoering te bekomen opdat de Jury kan beraadslagen.

Overeenkomstig hoofdstuk IV bereidt de Secretaris de vergaderingen van de Jury voor en in het kader daarvan richt het secretariaat een uitnodiging naar alle leden van de Jury en de Voorzitter voor elke vergadering (Jury in eerste aanleg en Jury in hoger beroep). Deze oproeping bevat de dagorde van de desbetreffende vergadering en een kopie van de te behandelen klachten of verzoeken tot hoger beroep.

Met het oog op de Jury-vergaderingen, bereidt de Secretaris eveneens ontwerpen van beslissingen voor in de volgende gevallen:

- indien de klacht onontvankelijk is,

- indien de reclameboodschap die het voorwerp uitmaakt van de klacht één of meerdere manifeste inbreuken bevat op wettelijke en/of zelfdisciplinaire bepalingen die bedoeld zijn onder artikel 1 van het huidige reglement. In dat geval baseert de Secretaris zich op rechtspraak van de Jury (identieke of gelijkaardige dossiers);
- indien de reclameboodschap die het voorwerp uitmaakt van de klacht, duidelijk geen enkele inbreuk vormt op de wettelijke en/of zelfdisciplinaire bepalingen zoals bedoeld onder artikel 1 van het huidige reglement.

Vervolgens is het de taak van de Jury om al dan niet deze ontwerpen van beslissing te bekrachtigen. Bij gebreke aan bekrachtiging, zal de Jury de reclame in kwestie onderzoeken en dit overeenkomstig de artikelen 6, 7 en 8 van het huidige reglement.

De Secretaris neemt akte van de beslissingen, brengt ze ter kennis van de betrokken partijen en waakt over hun uitvoering. Hij zorgt voor de publicatie van de samenvattingen van de dossiers overeenkomstig art. 12.

## **IV. Procedure**

### **Artikel 5**

De tussenkomst van de Jury in eerste aanleg met betrekking tot een reclameboodschap, kan ingeroepen door het indienen van een klacht op initiatief van een belanghebbende natuurlijke- of rechtspersoon die geen concurrentieel belang nastreeft : consument, consumentenorganisatie, socio-culturele vereniging, lid of vertegenwoordiger van een officiële instantie of openbare macht, ... (hierna genoemd de “klager”).

Elke klacht betreffende een reclameboodschap wordt schriftelijk overgemaakt aan het secretariaat (online formulier of email, brief, fax) met een duidelijke motivering aan de hand van de visuele en/of redactionele elementen in de reclame. De klager dient een kopie of een reproductie van de reclameboodschap bij te voegen of bij gebrek daaraan dient hij aan het secretariaat ten minste de informatie te bezorgen om gemakkelijk de reclame waarvan sprake terug te vinden (plaats en datum van verspreiding enz ...).

Anonieme klachten zijn niet ontvankelijk.

Klachten worden gratis ingediend en behandeld in het kader van de procedure in eerste aanleg.

Indien ten aanzien van een reclameboodschap een groot aantal klachten wordt ingediend, kan de Secretaris ,mits akkoord van de Voorzitter, bepalen dat vanaf een bepaald aantal klachten (van dezelfde aard / strekking), deze klagers zullen verwezen worden naar de website waar de beslissing van de Jury (in eerste aanleg / in hoger beroep) nadien zal gepubliceerd worden.

De tussenkomst van de Jury in hoger beroep kan ingeroepen worden door een verzoek tot hoger beroep tegen een beslissing uitgesproken in eerste aanleg, en dit binnen de 5 werkdagen na de datum van verzending van deze beslissing, en zulks op initiatief van de klager(s) of de adverteerder betrokken in het oorspronkelijk dossier.

Het verzoekschrift hoger beroep dient een duidelijke motivering te bevatten en een uiteenzetting van de redenen waarom de appellante hoger beroep instelt (bijvoorbeeld: de beslissing in eerste aanleg is niet gebaseerd op de wetgeving, op de convenanten en/of de nationale of internationale zelfdisciplinaire codes en/of regels goedgekeurd door de Raad voor de Reclame vzw (waarvan sprake in artikel 1), de procedure in eerste aanleg werd niet gevoerd overeenkomstig de bepalingen in huidig hoofdstuk IV).

Indien de Jury in hoger beroep een verzoekschrift behandelt dat uitsluitend betrekking heeft op de ontvankelijkheid van de klacht en niet op de grond van de zaak, dan zal zij zich beperken tot deze vraagstelling. Indien de Jury in hoger beroep zou oordelen dat de klacht ontvankelijk is, zal zij het dossier overmaken aan de Jury in eerste aanleg die zal oordelen over de grond van de zaak.

Elk verzoek tot hoger beroep dient schriftelijk te worden overgemaakt aan het secretariaat (brief, fax, e-mail of online formulier), met een duidelijke motivering van de reden van het beroep en met vermelding van de referenties van het dossier dat werd behandeld in eerste aanleg.

De adverteerder is een waarborg van 500 euro verschuldigd en de klager is een waarborg van 100 euro verschuldigd voor dit hoger beroep. Deze waarborg dient gestort te worden op het ogenblik van het indienen van het hoger beroep en dient op de rekening in kwestie te staan ten laatste de dag voor de zitting. (KBC 427-9191511-39). Deze waarborg wordt terugbetaald indien het hoger beroep gegrond wordt verklaard, te weten wanneer de Jury in hoger beroep de beslissing van de Jury in eerste aanleg wijzigt.

Indien de appellante deze voorwaarden niet naleeft, is haar verzoek tot hoger beroep niet ontvankelijk.

Anonieme verzoeken tot hoger beroep zijn eveneens niet ontvankelijk.

Bovendien kan de Jury in hoger beroep, op basis van de informatie die haar op discretionaire wijze meegedeeld werd door het Secretariaat van de JEP, het initiatief nemen om een dossier te onderzoeken waarin een beslissing in eerste aanleg niet in overeenstemming is met de rechtspraak van de JEP.

Deze aanhangigmaking dient, in ieder geval, duidelijk te worden gemotiveerd en dient ingesteld te worden bij het Secretariaat van de JEP binnen de 3 werkdagen na het verstrijken van de termijn van hoger beroep die toegekend werd aan de klager en de adverteerder.

## **Artikel 6**

In geval van klacht wordt een gedepersonaliseerde kopie ervan overgemaakt aan de adverteerder die wordt uitgenodigd zijn standpunt schriftelijk over te maken binnen de termijn vooropgesteld door de Secretaris.

In geval van onontvankelijkheid, manifeste inbreuken of gebrek aan manifeste inbreuken die vastgesteld worden door de Secretaris en bekrachtigd worden door de Jury overeenkomstig artikel 4, zal de bovenstaande alinea niet van toepassing zijn.

In geval van verzoek tot hoger beroep wordt een kopie, desgevallend gedepersonaliseerd, overgemaakt aan de tegenpartij(en) die wordt(en) uitgenodigd haar(hun) standpunt schriftelijk mee te delen binnen de termijn vooropgesteld door de Secretaris.

Wanneer klachten worden ingediend via de tussenkomst van een vereniging of een ander organisme, dient een kopie van het verzoek tot hoger beroep van de adverteerder te worden overgemaakt aan deze vereniging of ander organisme en niet aan elke klager apart.

Indien het voor de adverteerder noodzakelijk zou zijn om de identiteit van de klager te kennen om te kunnen antwoorden aangaande de grond van de zaak, is een schriftelijk akkoord van de klager vereist vooraleer diens identiteit aan de adverteerder en/of reclamebureau kan worden meegedeeld.

De media vermeld in de klacht/ verzoek tot hoger beroep of desgevallend de betrokken beroepsfederatie(s) wordt(en) ingelicht over de klacht en/of het verzoek tot hoger beroep.

Hoewel de procedure schriftelijk is, kan de Voorzitter beslissen na overleg met de Jury de betrokken adverteerder en/of de klager(s) uit te nodigen om gehoord te worden door de Jury op de dag en het uur die vastgesteld worden volgens de agenda van de Jury.

## **Artikel 7**

De Voorzitter kan één of meer deskundigen raadplegen en/of uitnodigen om als niet stemgerechtigde raadgever(s) de Juryvergaderingen en -beraadslagingen bij te wonen.

Deze deskundigen zijn gehouden tot geheimhouding van alle besprekingen of stemmingen, alsook van alle gegevens die hen ter kennis zijn gekomen in het kader van het betreffende dossier.

Op zijn aanvraag, zal de deskundige geïnformeerd worden m.b.t. de beslissing van de Jury onder de voorwaarden bedoeld in artikel 12 van het huidig reglement.

## **Artikel 8**

Om geldig te kunnen beraadslagen over een dossier, moet de helft van de leden van de Jury aanwezig zijn en ten minste één lid afkomstig uit de burgermaatschappij en één lid afkomstig van de reclamesector. Wanneer niet wordt voldaan aan dit aanwezigheidsquorum, zal een tweede vergadering worden samengeroepen. Deze mag geldig beraadslagen over dezelfde dossiers ongeacht het aantal aanwezige leden.

Wanneer een dossier aan de Jury voorgelegd wordt, beslist deze, na onderzoek van het door de Secretaris samengestelde dossier, of zij voldoende ingelicht is, ofwel of het past het voorbereidend onderzoek voort te zetten.

Indien de Voorzitter in overleg met de Jury zou beslissen de partijen te horen alvorens een beslissing te nemen, is de Secretaris belast, met inachtneming van de oproepingstermijn gegeven door de Secretaris, de belanghebbenden - adverteerders, reclamebureaus of anderen - uit te nodigen mondeling uitleg te verschaffen op een latere vergadering van de Jury.

De Jury in eerste aanleg is gemachtigd om naast de elementen die opgeworpen worden in de klacht, ook andere aspecten van de reclameboodschap in kwestie te onderzoeken en dit binnen de grenzen van de artikelen 1 en 2.

In dit geval, is de Jury ertoe gehouden, om indien nodig opnieuw contact op te nemen met de adverteerder en hem uit te nodigen om zijn standpunt betreffende deze andere aspecten mede te delen, dit via een schrijven binnen een termijn bepaald door de Secretaris.

De beraadslagingen van de Jury zijn geheim en de beslissingen worden genomen bij meerderheid der stemmen van de aanwezige leden. De Juryleden die menen hun beslissing niet ongebonden te kunnen nemen, zullen zich onthouden van deelneming aan de vergaderingen/ beraadslagingen. De Voorzitter kan, indien hij het nodig acht voor de goede werking van de Jury, een Jurylid verzoeken om niet deel te nemen aan de beraadslagingen en/of stemming. De Voorzitter of diegene die hem vervangt (Ondervoorzitter) , stemt niet behalve in geval van staking van de stemmen. In dat geval zal de stem van de Voorzitter, of in geval van zijn afwezigheid van de Ondervoorzitter, doorslaggevend zijn.

## **Artikel 9**

De Secretaris deelt, na onderzoek van het dossier, de genomen beslissing mee, aan de adverteerder en aan de klager(s), overeenkomstig art. 2. De media vermeld in de klacht en/of de betrokken beroepsfederaties worden eveneens ingelicht.

De Jury kan van de adverteerder en/of het reclamebureau eisen om de volgende campagne(s) voorafgaandelijk aan de verspreiding ervan voor te leggen en dit gedurende een termijn en volgens de modaliteiten die bepaald worden door de Jury. De uitspraken van de Jury terzake (zowel m.b.t. wijzigingen, nieuwe ontwerpen van reclameboodschappen voor dezelfde of andere producten,...) zijn meteen definitief. De betrokken media en/of de beroepsfederaties zullen hierover ingelicht worden teneinde aan deze vereiste hun medewerking te verlenen.

Het indienen van een verzoek tot hoger beroep of de aanhangigmaking op eigen initiatief van de Jury in hoger beroep overeenkomstig artikel 5, schorst de beslissing genomen in eerste aanleg op tot op de datum van verzending aan de adverteerder van de beslissing van de Jury in hoger beroep.

De beslissing van de Jury in hoger beroep is definitief en onmiddellijk uitvoerbaar.

## **Artikel 10**

Indien de verantwoordelijke van de reclame weigert om de Jurybeslissing tot wijziging of stopzetting van de reclame na te leven, of bij gebrek aan antwoord wat gelijk wordt gesteld met een weigering, en desgevallend bij gebreke aan hoger beroep, licht de Secretaris bij vertrouwelijk schrijven de media, en indien nodig de betrokken beroepsfederaties in over het standpunt van de Jury. Omwille van het principe van gelijkheid van behandeling verzoekt hij hen het nodige te doen om de betwiste reclame te stoppen.

## **Artikel 11**

Indien de beslissing tot wijziging of stopzetting uitgaande van de Jury niet zou nageleefd worden door de media, de adverteerders en/of door de betrokken beroepsfederaties, brengt de Secretaris dit ter kennis van de raad van bestuur van de Raad voor de Reclame vzw, die kan beslissen een rechtsvordering in te stellen.

# **V. Bekendmaking van beslissingen**

## **Artikel 12**

De dossiers blijven gedurende 10 jaar bewaard in de archieven van de Jury, waar zij ten allen tijde door haar leden geraadpleegd kunnen worden. De stukken van de dossiers behouden een vertrouwelijk karakter en mogen niet aan derden worden meegedeeld.

De beslissingen zijn publiek en mogen gecommuniceerd worden aan derden nadat de betrokken partijen er kennis van hebben genomen.

Met het oog op de nodige transparantie wordt van elk dossier geopend op basis van een klacht een samenvatting opgesteld, bestaande uit de naam van de adverteerder, de naam van het product / de dienst, de beschrijving van de reclame, de gedepersonaliseerde klacht, het standpunt van de adverteerder en de beslissing van de Jury. De samenvatting wordt op de website van de JEP gepubliceerd (FR+NL).

Voorafgaandelijk aan de publicatie, wordt de samenvatting meegedeeld aan de adverteerder. Deze kan schriftelijk en binnen de termijn vooropgesteld door de Secretaris, eventuele opmerkingen meedelen betreffende de wijze waarop zijn standpunt wordt verwoord. De Jury oordeelt over de gegrondheid van deze opmerkingen zonder dat de adverteerder kan vragen om opnieuw gehoord te worden.

## **VI. Verzoeken om advies**

### **Artikel 13**

De adverteerders, reclamebureaus en media kunnen het advies van de Jury vragen m.b.t. de wettelijke en/of ethische aspecten van een reclame of reclame-ontwerp. Het forfaitaire bedrag dat per dossier dient betaald te worden voor deze dienst bedraagt 100 EUR excl. BTW (KBC 427-9191511-39). Uitzonderlijke omstandigheden ( dringendheid van de aanvraag, organisatie van meerdere vergaderingen voor de behandeling van de aanvraag, aantal te onderzoeken reclameboodschappen, enz) kunnen de facturatie van een hoger bedrag rechtvaardigen.

Deze verzoeken tot advies worden door de Jury in eerste aanleg behandeld.

De modaliteiten en de termijnen voor het formuleren van dit advies door de JEP zullen bepaald worden door de Secretaris, in overleg met de adverteerders, reclamebureaus of media die om het advies in kwestie verzocht hebben.

Deze adviezen hebben slechts een indicatieve waarde, en houden geenszins een garantie in, want ingeval van geschil zijn uitsluitend de rechtbanken bevoegd.

In geval van een vraag om advies afkomstig van een medium/ de media, zal een gedepersonaliseerde kopie hiervan overgemaakt worden aan de adverteerder die wordt uitgenodigd om zijn standpunt schriftelijk mee te delen binnen de termijn vooropgesteld door de Secretaris.

Mits akkoord van het medium/de media die de vraag ingediend heeft/hebben, deelt de Secretaris het advies van de Jury mee aan de andere betrokken media. In dit geval, zal de identiteit van het medium/de media die de vraag ingediend heeft/hebben, vertrouwelijk blijven.

## **VII. Aansprakelijkheid**

### **Artikel 14**

Aangezien de Jury een emanatie is van de Raad voor de Reclame vzw, ligt de volledige verantwoordelijkheid voor haar adviezen en beslissingen bij de Raad . Alle rechtsvorderingen die daaruit voortvloeien, zowel als eisende dan als verwerende partij, worden ingesteld en/of opgevolgd door de Raad voor de Reclame vzw op verzoek van zijn raad van bestuur.

## **VIII. Werkwijze**

### **Artikel 15**

De Jury vergadert telkenmale het aantal en het spoedeisende karakter van de zaken zulks rechtvaardigen. De Jury wordt bijeengeroepen door de Secretaris. Voor dringende gevallen kunnen online-vergaderingen van de Jury georganiseerd worden.

### **Artikel 16**

Wat de taalkeuze betreft ( FR – NL ), gebruikt de Jury de taal van de bestemmingen van haar adviezen en beslissingen.

## **IX. Financiering**

### **Artikel 17**

De werkingskosten van de Jury worden gedragen door de Raad voor de Reclame vzw, die eveneens de vergoeding van de Voorzitters en van de leden van de Jury bepaalt.

## **X. Wijziging van onderhavig reglement**

### **Artikel 18**

Op voorstel van de raad van bestuur van de Raad voor de Reclame vzw, mogen wijzigingen aan onderhavig reglement aangebracht worden. Ze moeten goedgekeurd worden door de algemene vergadering, behalve bij hoogdringendheid of overmacht, in welk geval de raad van bestuur gerechtigd is onder eigen verantwoordelijkheid over te gaan tot de nodige aanpassingen die achteraf door de algemene vergadering dienen bekrachtigd te worden. De aangebrachte wijzigingen zullen ter kennis gebracht worden van de adverteerders, reclamebureaus en reclamemedia die onderhavig reglement hebben onderschreven. Als zij, overeenkomstig de voorschriften van hun verbintenis tegenover de Jury, niet verzaken aan hun toetreding dan zullen deze wijzigingen door hen als goedgekeurd worden beschouwd.

---